

自治会町内会長 各位

鎌倉市市民防災部  
地域のつながり課長

## 自治会町内会長交代届の様式変更について

平素より、本市の自治会町内会支援事業にご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

現在、鎌倉市では、自治会町内会長の交代時に「自治会・町内会長の交代に伴う届出書」のご提出をお願いさせていただいておりますが、「問い合わせ先を電話またはメールの選択制にしてほしい」「配送物の送付先を会長宅とは別にしたい」等の要望が寄せられていることから、この度、届出書様式を改正いたしました。

また、届出書と同時にご提出いただいている【「自治会・町内会長名簿」に記載する情報の取扱いについて】も内容を一部改正し、裏面として届出書と統合させていただきます。

届出書の提出方法として、紙面での提出だけでなく、電子申請 (e-kanagawa) を新たに追加させていただきました。電子申請については、届出書新様式上段に URL 及び QR コードを掲載しておりますので、ご参照ください。

なお、今回の改正に伴い皆様へのご連絡手段について再度確認させていただきたいことから、交代されるご予定がない会長も同封した返信用封筒 または各支所窓口、電子申請等にて新様式となった届出書のご提出をお願いいたします。直近に交代されるご予定がない、または既に届出書をご提出していただきました方々には大変お手数をお掛けいたしますが、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

地域のつながり課 地域のつながり担当  
TEL 23-3000 内線 2311 担当 泉  
メール jichikai@city.kamakura.kanagawa.jp



自治会町内会等基本情報の変更はe-kanagawaからもご申請いただけます。  
 ご利用の方は左側にあるQRコードまたは下記URLからご申請下さい。  
 【URL】 [https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/142042-u/offer/offerList\\_detail?tempSeq=67825](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/142042-u/offer/offerList_detail?tempSeq=67825)

## 自治会町内会等基本情報における変更届

地域のつながり課長

新会長ご本人以外の方（前会長や副会長、その他役員等）がご提出する場合はご記入下さい。

記入者名(役職) **地域 町太郎 (前会長)**

連絡先(電話番号) ○○○-○○○○-○○○○

※記入者が新会長ご本人である場合、役職及び連絡先は記載不要です。

次のとおり、自治会町内会等基本情報について変更が生じたためお届けします。  
 自治会・町内会名簿の訂正をお願いします。

記載日を記入して下さい。 **令和●年 ●月 ●日**

自治会町内会等基本情報	
ふりがな	ちいきのつながり ちようない
団体名	<b>地域のつながり町内会</b>
変更年月日	令和 ●年 ●月 ●日
新 会 長	ふりがな ちいき じちろう
	氏名 <b>地域 自治郎</b>
	住所 〒248-0012 鎌倉市 御成町18-10
	電話番号等 電 話 ○○○○ - ○○ - ○○○○ 緊急時連絡先 ●●● - ●●●● - ●●●●
	FAX番号 <input type="checkbox"/> 電話と同じ <input checked="" type="checkbox"/> 異なる場合 ( △△△△ - △△ - △△△△ )
	メールアドレス ●●●●●●●@city.kamakura.kanagawa.jp
旧会長名	<b>地域 町太郎</b>

交代日を記入して下さい。

どちらかにチェックを入れてください。

### 【希望連絡手段】

連絡手段として、電話またはメールのどちらかにチェックを入れてください。  
 どちらにもチェックいただいた場合またはチェックの記載がない場合は原則、電話→メールの順にご連絡させていただきます。

電話  
 メール

### 【郵送物送付先】

郵送物の送付先を会長宅とは別にする場合、郵送物内容欄にチェックを入れ、ご記入下さい。  
 郵送物内容欄にチェックの記載がない場合は、配布・回覧物及び会長宛郵便物どちらも上記会長宅宛てにお送りします。

郵送物内容	ふりがな	ちいきのつながりちようないかいかん	住所	〒248-0012
<input checked="" type="checkbox"/> 配布・回覧物 <input checked="" type="checkbox"/> 会長宛郵便物	氏名	<b>地域つながり町内会館</b>	鎌倉市 御成町●-●	

### その他連絡事項

記入された場合はチェックをいれて下さい。

郵送物の送付先を会長宅とは別にする場合のみご記入下さい

➔裏面もご記入下さい